

Ikt.sz.: klik202803901/SZB/01591-1/2025

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat
(OM 202803)
4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 27.
tel: 06-30 / 176 63 12

2024/2025-ös TANÉV ÉVES BESZÁMOLÓ



Készítette: Hubicsák Zoltán Béláné
szakmai és – koordinációs főigazgató helyettes

Nyíregyháza, 2025. 06. 23.

Tartalom

1. Bevezető	2
2. Pedagógiai folyamatok	2
2.1 Beszámoló az éves munkaterv által meghatározott feladatok megvalósításáról	2
2.2. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei, megállapításai	5
2.3. Belső ellenőrzés eredményei, megállapításai	5
2.4 . A tanév során módosított, elkészített dokumentumok	5
3. Az intézmény külső kapcsolatai	5
3.1. Az intézmény külső partnereivel való kapcsolat	5
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	8
4.1. Szakmai munkakapcsolatok - munkacsoportok, team-ek tevékenysége	8
4.2. Belső tudásmegosztás	8
4.3. Szakszolgálati feladatellátás nélküli munkanapok eseményei	9
5. A pedagógiai munka feltételei	9
5.1. Infrastrukturális feltételek	9
6. Eredmények / szakterületi feladatellátásra vonatkozóan	10
7. Előzetes tantárgyfelosztás	11
8. Vezetői összefoglaló	11
9. Összegzés/mellékletek	13

1. Bevezető

A 2024-2025-ös tanév során legfőbb eredményeknek és sikereknek könyveljük el minden szakalkalmazott magas szakmai képzettségét, elhivatottságát, a feladat ellátásának magas színvonalát, amelyhez fegyelmezett, a törvényi szabályozást követő feladatellátás kapcsolódik. Az Intézményben magas szintű a fejlődési igény, hiszen a következő tanévre a szakalkalmazottak 80%-a jelentkezett szakirányú továbbképzésre. Figyelemre méltó a pedagógusok tervező munkája, hogy a Kliensek igényeit és adottságait és az intézményi lehetőségeket figyelembe véve történik. A gyermekek/tanulók vizsgálaton való megjelenéseinek érdekében a partnerintézmények logisztikai bevonása nagy szervezettséget igényel, ami pedig a megjelenésszám növekedésének az eredményességéhez vezetett. A tervek gyakorlati megvalósítását a vezetés szervező munkája és a Kollégák szaktudása segíti. A szakalkalmazottak felkészültsége, közösségünk szervezeti kultúrája, a rendelkezésre álló és a gyakorlatban is felhasznált diagnosztikus eszközök, azok dinamikus bővülése (korszerűsítés) a Kliensek vizsgálatának magas szinten való megvalósítását teszi lehetővé. Humánerőforrásunk képzettségi mutatói példa értékűek, mindenki szakvizsgával rendelkezik, valamint minden Kolléga legalább Pedagógus II fokozattal rendelkezik. Kollégák tudása naprakész, a korszerű diagnosztikus eszközök használatában jártasak. A szakalkalmazottak megállapítása alapján az intézmény szervezeti kultúrája komoly megtartó erővel bír, facilitálja a közös munkát, a szakmai összefogást.

A teljesítményértékelési rendszerben (továbbiakban TÉR) meghatározott intézményi cél megfelelő és határozott irányt adott a munkánknak. A vezetői és a pedagógusok egyéni teljesítménycéljai összehangoltan segítették az Intézmény sikerességét: a vizsgálaton nem megjelentek számának csökkentését, a jogszabályban előírt határidők tartását, és a pályaválasztási tanácsadásban résztvevők 5%-os emelkedését eredményezte.

A tanév sikerességéhez sokat segített a Nyíregyházi Tankerületi Központ támogatása. A folyamatos figyelemmel kísért gyermekek/tanulók jogszabályban előírt látogatásaihoz, a Főigazgatóság kisbuszát szükség szerint igénybe tudtuk venni, eszközparkunk Unit-2 teszt, Mill Hill szókincs tesztel gyarapodott, valamint többletanítással növelhettük az óraszámokat így az adott tanév végéig a lezárásra kerülhetnek a 2024-2025-ös tanévben esedékes felülvizsgálatok.

2. Pedagógiai folyamatok

2.1 Beszámoló az éves munkaterv által meghatározott feladatok megvalósításáról

A főigazgató által a 2024-25. tanévre megfogalmazott célkitűzések és kiemelt feladatok, megvalósulásuk.

1) Pontos adminisztráció vezetése, ellenőrzése.

- Az INYR naprakész, pontos, részletes vezetése. Az INYR-be rögzített adatok egyezése a félévi, évvégi statisztikai adatokkal és a KIR- STAT adataival. Határidők betartása az adatszolgáltatások során.

- Cél: A nyilvántartó rendszerek pontos, naprakész vezetése.

- A tanév kiemelt feladatai között szerepelt az adminisztráció, az INYR-ben rögzített adatok, valamint a félévi, évvégi adatok ellenőrzése, melyhez minden Kolléga a KIR-STAT táblázat pontos másolatába vezeti havi bontásban adminisztrációját a pontos adategyezés elérése érdekében.

2) Együttműködés a szakmai munkát segítő intézményekkel.

Az intézmény feladatellátási sajátosságaiból adódóan széleskörű partnerkapcsolati rendszert működtetünk. Az intézményi dokumentumokban megjelenő partneri együttműködés az intézményi célok megvalósulása érdekében magasszintű, a kapcsolattartás a személyes konzultációkra épül, és

annak folyamatosságára törekszünk, melynek megvalósításába vezetőként igyekszem a kollégákat is bevonni. Mind ezek alapján jó **kapcsolatot** tartunk fent a szűkebb és tágabb értelemben vett klienskörrel, partnerintézményekkel egyaránt.

3) A BTMN megállapítás eljárásrendjének kidolgozása.

- Cél: Egységes szemlélet kialakítása a BTMN diagnózis esetében.

A BTMN megállapítás eljárásrendjének kidolgozásában, mint szakmai-és koordinációs főigazgató-helyettes, valamint Vármegyei Szakértői Bizottság Igazgatójaként vettem rész. A megbeszélésre 2 alkalommal került sor. Az eljárásrend a végleges formája 2025. 04. 16-án készült el.

A megbeszélésen a szakértői bizottsági tevékenységet meghatározó főbb jogszabályokat vettük alapul – 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, 15/2013.(II.26) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről, 2019. évi LXX. törvény a szakképzésről.-

A kidolgozás folyamán fontosnak tartottuk a prevenció kiemelését a BTMN kialakulási folyamatában, valamint a szakértői vizsgálat eredményei alapján (szakmai protokoll), ha a prevenció hatása kevésbé mérhető és BTMN kerül megállapításra, egy jó gyakorlatok-mondatbank megfogalmazását, ami a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséget megállapító szakértői vélemények javaslati részeiben írt pedagógiai módszertani technikák, szempontok segíthetik a BTMN-es tanulókat.

4) Minden szakfeladaton a feladatorientált ellátás megszervezése.

Szakértői Bizottság:

Statisztikai adatok 2024/2025-as tanévben, 2025. május 31-ig	
behívások száma / fő	megjelentek száma / fő
2586	2160

A folyamatos figyelemmel kísérésben részt vett gyermekek/tanulók látogatásainak száma 2024. szeptember 01-től 2025. május 31-ig:

Az előző tanév második felétől indított folyamatos figyelemmel kísért 174 klienst két alkalommal látogattunk le, ebből minden esetben készült lezáró dokumentáció. Évközben (144 fő) rendszerbe kerülő gyerekek közül még egyszer le kell látogatnunk 22 főt, 1 és 34 gyermek lezárásra vár.

Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás:

Szolgáltatásainkat ebben a félévben is több formában nyújtottuk: csoportos informáló, egyéni, valamint mindkét forma online változatban.

A megyei intézmények közül a Zrínyi Ilona Gimnázium Arany János Tehetséggondozó Programban tanuló 12. évfolyamos tanulókat láttuk el.

5) Szakmai tudás karbantartása, megosztása, bővítése, innováció ösztönzése, támogatása, tudásmegosztás elősegítése. A belső tudásmegosztás számának 10%-kal történő emelése.

- A belső tudásmegosztások során érdekes,/tanulságos eseteket ismertettünk a Székhelyintézményben, mellyel segítettük a TEAM munkát, és kerestünk közösen megoldási stratégiát, valamint új autizmus kérdőívet ismertettünk Kollégánk a Vadaskert által szervezett tanfolyamot követően, illetve a diagnosztikai eszközt ismertettünk meg a Vásárosnaményi, Záhonyi Tagintézményben dolgozó Kollégákkal. Tájékoztatás tartottunk a szakértői bizottságban végzett pedagógiai munkáról, valamint konzultációt tartottunk egyéni tanrendről az Oktatási hivatallal, közös külön nevelésről nevelési

intézményekben, kerekasztal beszélgetést folytattunk külön nevelésben részesülő gyermekek szüleivel Autizmus világnapja alkalmából előadást tartottunk.

6) Szakértői bizottsági tevékenység szakfeladaton a nem megjelentek számának csökkentése érdekében előadás szervezése szakmai találkozó keretében az önkormányzatokkal, családsegítőkkel, gyámhivatallal.

- Cél: a nem megjelentek számának csökkentése, ezáltal a várólista megszüntetése.

Az egyéni lehetőségekhez részben igazodva (utazás, alkalmas időpont), továbbá Főigazgatóság kisbuszát szükség szerint igénybe vétele, illetve a partnerintézmények és a segítő szervezetek támogatásának igénybevétele nagyban hozzájárult a szakértői vizsgálatokon korábban tapasztalt nem megjelentek nagy számának csökkentéséhez.

A különleges szükségletéről szóló határozatot a gyámhivatal hozza meg, a gyermekvédelmi gyám hozzá eljuttatott pedagógiai szakvéleménye alapján. Ezért fontos számukra, hogy a szakvélemények időben elkészüljenek, aminek érdekében a gyámmal rendelkező gyermekek vizsgálata a támogatottsági határidők megszűnésének elkerülése érdekében májusig megtörténtek.

7) Szakértői bizottsági tevékenység szakfeladaton:

- szakvizsgázott, legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberek végzik a vizsgálatot,
- a szakemberek heti 21 órában végzik a vizsgálatokat, valamint ebben a tanévben többlettanítást kértünk a nagyszámú felülvizsgálat esetszám miatt,
- az új vizsgálatok elvégzésekor az EMMI rendeletben meghatározott határidőket betartjuk,
- a hivataltól elrendelt felülvizsgálatokat a tanév rendjéhez igazodva (2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31.) végezzük el.
- a hivataltól elrendelt felülvizsgálatok hatékony szervezése érdekében minden év június 30. napjáig az intézményektől beérkezett felülvizsgálati kérelmeket a partner intézményeinktől ellenőrizzük, és a jogszabályban előírtaknak megfelelően értesítjük őket az esetleges elmaradásról.

8) Pályaválasztási tanácsadás keretében kiemelt figyelem a végzős osztályok tanulóira és az Arany János Tehetség programra. Együttműködés kialakítása a tagintézmények tehetséggondozással és pályaválasztási tréningekkel foglalkozó szakembereivel, a szakfeladat ellátotti körének bővítése érdekében.

- Cél: az ellátotti létszám növelése 5 %
- 2024. május 31-ig: 2261 főt láttunk el az idei kimutatás alapján pedig, melyet az alábbi táblázat is mutat újra emelkedett a tanácsadásba bevontak létszáma.

	általános iskola		középiskola	
	egyéni tanácsadás	csoportos tanácsadás	egyéni tanácsadás	csoportos tanácsadás
2024. szeptember	21	126	3	-
2024. október	17	216	6	-
2024. november	6	686	15	263
2024. december	8	-	15	13
2025. január	51	12	11	57
2025. február	24	132	27	28

2025. március	15	233	25	33
2025. április	17	44	21	-
2025. május	13	198	8	-
Összesen:	172	1647	131	394
2025. május 31-ig: 2344 fő				

9) Jelzőrendszer napi szintű működtetése, a gyermeki jogok védelme érdekében, szorosabb együttműködés a gyermekjóléti szolgálatokkal.

- Jelzőrendszer napi szintű működtetése, a gyermeki jogok védelme érdekében, szorosabb együttműködés a gyermekjóléti szolgálatokkal eredményeképp sikeres intézménybe való visszaüllesztések, intézményi elhelyezések történtek meg.

10) A jelenidős online csoportos tájékoztatást szorgalmazni kívánjuk főleg azokon a területeken, ahová a helyszíni látogatás költség- és időhatékonyság szempontjából nehezen megoldható.

- belső tudásmegosztás során, munkaközösségi értekezleteken valósult meg ebben a tanévben.

11) A folyamatos figyelemmel kíséréshez (15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet 21 § (3) bekezdése alapján) a főigazgatóság szolgálati autójának igénybe vétele, éves tervezés leadása alapján.

- A folyamatos figyelemmel kísért gyermekek/tanulók jogszabályban előírt látogatásaihoz, a Főigazgatóság kisbuszát szükség szerint, előre tervezetten, egyeztetve igénybe tudtuk venni.

12) A differenciált diagnosztikai vizsgálatok biztosítása érdekében, valamint humán erőforrás bővítése is indokoltá teszi folyamatosan a korszerű mérőeszközök beszerzését, mint Szociális Kommunikációs Kérdőív, Mill Hill-szókincsteszt serülőkortól, TROG-Nyelvtani Szerkezetek Megértése Teszt, Leiter International Performance Scale – Third Edition, UNIT-2 Tesztkészlet.

- Beszerzésre került 1db Unit-2 tesztkészlet, valamint 3 db Mill Hill-szókincsteszt serülőkortól, továbbá szeretnénk GMP, GOH, valamint KOBAK eszközbeszerzést kezdeményezni, továbbá pszichológus felvételét kezdeményeztük, várjuk a pályázókat.

2.2. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei, megállapításai

- Ebben a tanévben nem történt intézményünkben tanfelügyelet.

2.3. Belső ellenőrzés eredményei, megállapításai

Belső ellenőrzési feladatot elvégeztem, kiemelt figyelemmel az INYR-ellenőrzésre, mely három havonta valósult meg, azokban az esetekben ahol elmaradás volt tapasztalható, ott a Kollégának felhívtam erre a figyelmét és javítási határidőt is meghatároztam. A jogszabályok megtartása miatt szakvélemény csatolmány naprakészen nem kerül fel így az nehezebben ellenőrizhető, de a napi adminisztráció (ellátás, tevékenység) jól követhető a Kollégák naprakészen vezetik.

2.4 . A tanév során módosított, elkészített dokumentumok

A Szervezeti és Működési Szabályzat (pedagógus értékelési rendszer/mobiltelefon használatlalt kapcsolatos változások okán), amely 2024. november 21. napjától lett hatályos.

3. Az intézmény külső kapcsolatai

3.1. Az intézmény külső partnereivel való kapcsolat

Napi rendszerességgel tartjuk a kapcsolatot partnereinkkel, szülőkkel, oktatási nevelési intézményekkel, szakrendelésekkel, védőnőkkel, gyermekjóléti szolgálatokkal, polgármesteri hivatalokkal, járási hivatalokkal, Oktatási Hivatallal, orvosokkal, szakszolgálat szakembereivel, stb. A kapcsolattartás formája telefon, elektronikus és postai levelezés, személyes találkozó, kerekasztal megbeszélés.

- Az Oktatási Hivatallal és a Pedagógia Oktatási Központtal folyamatosan egyeztetve igyekszünk minden januárban a beérkező kérelmeket egyeztetni.
- Az autizmus spektrumzavarral diagnosztizált óvodás gyermekek elhelyezése az adott települések jegyzőivel egyeztetve sikeresnek mondható.
- Az Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (NSZFH) nagy segítségünkre volt ebben az évben is a sajátos nevelési igényű tovább tanulók intézmény kijelölésében.
- A Mátészalkai Tankerülettel egyeztetéseket követően a tankerülethez tartozó szakszolgálatok felé irányuló fellebbezéseket a tankerületen belül tudják végrehajtani.
- A Nyíregyházi Tankerület nagy segítségünkre van a sajátos nevelési igényű tanulók képességeinek való intézményekben elhelyezésének megsegítésében.

Informatív honlapunk folyamatosan frissül Inzsöl Napsugár kollégánk által, amihez ebben az évben a Kollégák több szakterületről informatív tájékoztatót, könyvajánlót készítettek, ami a kliensek és hozzátartozóik, valamint partnerintézményeink rendelkezésére áll, segítve az ügyintézt is.

Hatékonynak és gyorsnak tartom, hogy e-mailben egyre több mindent lehet intézni, nem kell a személyes ügyintézés, de hátráltatja a hatékonyságot és a környezettudatosságot, hogy az e-maileket ki kell nyomtatni, aláírni és visszascannelni.

A Tankerülettel és a Főigazgatósággal a személyes kommunikáció hatékony, és gördülékeny, sikeres az együttműködés mindkét féllel.

A tanév során igyekeztünk minél több külső partnerünkkel kapcsolatba lépni. A jelzett igényeknek megfelelően tudtuk megszervezni a programjainkat.

Szakember neve	Esemény helyszíne	Esemény megnevezése	Esemény dátuma
Bocskai Magdolna	Nyíregyháza	Autizmus világnap moderálás	2025.04.02.
Bocskai Magdolna	Nyíregyháza	Dr.Endreffy Ildikó emlékfutás /Autizmus/	2025.04.12
Bocskai Magdolna	Nyíregyháza	Demencia nap	2024.09.12.
Császár Noémi	Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhelyintézmény	Tájékoztatás a szakértői bizottságban végzett pedagógiai munkáról	2025.03.11.
Csehné Mudri Gyöngyvér	Búzaszem Óvoda	Konzultáció egyéni tanrendről az Oktatási hivatallal , közös külön nevelésről	2025.február 2025. május
Dr. Tudlik Csilla	A gimnáziumi tanulók	Magyar Pedagógiai Társaság	2024. december 13.

	pályaalkalmazkodási jellemzői (előadás)	Pályaorientációs Szakosztályának 10. jubileumi rendezvénye	
Dr. Tudlik Csilla	Gimnáziumi tanulók pályaalkalmazkodási jellemzői (előadás)	XVI. Taní-tani online konferencia 2025 Új kutatások, kutatási irányok a pedagógiában és a gyógypedagógiában.	2025. február 7.
Dr. Tudlik Csilla	Career Adaptation Characteristics of high school students (előadás)	Career Guidance in Schools under European and International Perspectives	2025. április 3-4.
Inzsől Napsugár	Rétközberencs	Vizsgálat külső helyszín	2024. ősz
Inzsől Napsugár	NySzC Wesselényi	szaktanárral konzultáció	2025. tél
Kutasiné Czomba Ágnes	Vécsey Általános Iskola	Pályaorientációs nap	2024.09.28.
Kutasiné Czomba Ágnes	Tiszabezdédi Általános Iskola	Pályaorientációs nap	2024.11.15.
Kutasiné Czomba Ágnes	Teichmann Vilmos Általános Iskola	Pályaorientációs nap	2025.05.28.
Ragány Ildikó	Telefonos konzultáció Tiszavasvári Családsegítővel	Gyermek orvosi vizsgálat segítése	2025.március
Tömöri Lászlóné	Nyíregyházi Bárczi Gusztáv Általános Iskola	Kerekasztal megbeszélés	2025.03.19.
Tömöri Lászlóné	Nyíregyházi Göllész Viktor Általános Iskola	Autizmus világnapja előadás	2025.04.02.
Hubicsák Zoltán Béláné	Nyíregyházi Szakképzési Centrum	Az SNI és BTMN tanulók fejlesztéséhez kapcsolódó szakértői	2025.04.04.

		vizsgálatok, és szakértői vélemények értelmezése, szakképzési törvény aktualitásának összehangolása	
Hubicsák Zoltán Béláné	Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat	A nevelőszülőknél elhelyezett szakértői vizsgálatra váró gyermekek ügyében előforduló problémák átbeszélése	2024. november 25.
Hubicsák Zoltán Béláné	Jósa András Oktató Kórház Gyermekosztály	A gyermekpszichiátriai ellátás és a szakértői bizottságok együttműködésének elmélyítése	2025. március 7.

Valamint a pályaválasztási tanácsadónk részt vett a Svájci-Magyar Együttműködési Program II. szakaszában: „A pályaaorientáció megerősítése” a szakképzési centrumok feladatban.

3.2. Médiaszereplés a 2024/2025-ös tanévben

- Sajtómegjelenéseink: Kelet-Magyarország Iránytű magazinjának egyik számában készítették interjút a pályaválasztási munkacsoportunkkal, és adtak tájékoztatást munkájukról.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Szakmai munkakapcsolatok - munkacsoportok, team-ek tevékenysége

A Székhelyintézményben munkacsoportok nem működnek, de a team-megbeszélések heti rendszerességgel folynak. A megyei munkaközösségi értekezletekbe aktív résztvevőként/előadóként bekapcsolódunk.

4.2. Belső tudásmegosztás

A tanév során megvalósult belső tudásmegosztások témája a következő:

Szakember neve	Esemény helyszíne	Esemény megnevezése	Esemény dátuma
Sajey Ildikó	Záhonyi Pedagógiai Szakszolgálat	Bayley teszt ismertetése	2025.03.31.
Siposné Nagy Katalin	Székhelyintézmény	LEGO Education bemutató meghívás Szabó József	2025.03.06.

Topscher Krisztina	Záhonyi Pedagógiai Szakszolgálat	Bayley ismertetése	teszt	2025.03.31.
Tömöri Lászlóné	Székhelyintézmény	Vadaskert/ autizmus kérdőív		

4.3. Szakszolgálati feladatellátás nélküli munkanapok eseményei

2024. szeptember 02.- Tanévnyitó értekezlet

2024. december 16.-Belső Tudásmegosztás: A BTMN-diagnosztika szabályozása, a differenciáldiagnosztika szempontjai az egységes eljárásrend bevezetése érdekében

2025. január 20.-Félévi értékelő értekezlet

2025. március 5-6.-Szakmai Napok (LEGO Education bemutató meghívás Szabó József)

2025. június 23.-Tanévzáró értekezlet

5. A pedagógiai munka feltételei

5.1. Infrastrukturális feltételek

A 15/2013 EMMI rendeletben megfogalmazott infrastrukturális és tárgyi feltételeknek intézményünk megfelel.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértői Bizottsága a Nyíregyháza Vécsey köz 27. sz. alatti épületben működik. Minden szakalkalmazottnak külön vizsgálóhelyisége informatikai eszközzel, légkondicionálóval, vizsgáló eszközökkel biztosított, **11 vizsgáló szoba** van 1 orvosi szoba és 1 a továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadási szoba. 1 szép **adminisztratív helyiség**, van egy teakonyha és egy tárgyaló a földszinten. Mindkét emeleten váró és kulturált hideg-melegvizes mosdó is rendelkezésünkre áll. Az alsó szinten kialakításra került egy nagy irattár.

5.2. Tárgyi feltételek

Eszközparkunk a tanév során bővült, 5 db új monitort és egy komplex asztali gépet kaptunk.

Vizsgálati eszközeink a tesztek- eljárások megfelelőek, ebben a tanévben beszerzésre került 1 db Unit-2 teszt és 3 db MILL-HILL teszt.

Eszközellátásunk zavartalan, a beszerzések folyamatosan biztosítottak köszönhetően a Nyíregyházi Tankerületnek.

Kiemelten nehézségeink

- Lehetőség szerint **portaszolgálat bevezetése indokolt lenne** az intézményen belül, a nagyszámú esetforgalom miatt, akár megváltozott munkaképességű, fogyatékkal élő munkavállaló, vagy közfoglalkoztatott személyében.
- A meglévő korábbi pályázatokból beszerzésre került laptopjaink előregedtek, elavultak, lassúak, cserére szorulnak. Internetünk lassú, sokszor nem működik, **az eduroam ingyenes hálózatra való átállás** segíthetne.
- **Szükségünk lenne Peabody Picture Vocabulary Testre**, amelynek 2007-es kiadása PPVT-IV néven ismert, standard teszt, aminek célja, hogy gyors becslést adjon a vizsgálatba bevont szókincsének képességéről, valamint **GMP, GOH** beszédészlelés és beszédértés vizsgáló eszközre, továbbá hordozható CD lejátszóra, fülhallgatóra. A **KOBAK** nyelvi képességeket vizsgáló új, sztenderd eljárásra.

- **Lehetőség szerint reprezentációs költségre**, abban az esetben, amikor a partnerintézmények képviselőit fogadjuk.

5.3. Személyi feltételek

Az intézmény álláshelyeinek a száma összesen 20 fő

Pedagógusok: 14 fő/14 fő betöltött

Pedagógiai munkát segítők (NOKS): 4 fő, 1 fő Gyermekpszichiáter és 1 fő gyermek neurológus, szakorvos heti 6-6 órában látják el a vizsgálatokat.

Egyéb, ügyviteli alkalmazott: 1 fő betöltött kisegítő alkalmazott,

- ✓ Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

A szakembereink jól felkészültek, mindenki szakvizsgával és Pedagógus II fokozattal rendelkezik. Hatékonyan tudnak együtt működni, team- munkában dolgozni.

- ✓ 2024-2025-ös tanévben minősített pedagógusok

Intézményünkben a 2024/2025. tanévben Tömöri Lászlóné Ped. II. fokozatot érte el.

- ✓ Kitüntetett pedagógusok:

Ebben a tanévben kitüntetést pedagógusaink nem kaptak.

- ✓ Pedagógiai elismerés:

Ebben a tanévben elismerést pedagógusaink nem kaptak.

Képzéseink: Sayej Ildikó, Ragány Ildikó, Tömöri Lászlóné részt vett a GMP-diagnosztika és terápia képzésen (önköltség).

A következő tanévben pályázati úton tervezett finanszírozás mellett szakalkalmazottak 80%-a jelentkezett képzésre.

6. Eredmények / szakterületi feladatellátásra vonatkozóan

Statisztikai adatok 2024/2025-as tanévben, 2025. május 31-ig	
behívások száma / fő	megjelentek száma / fő
2586	2160

A folyamatos figyelemmel kísérésben részt vett gyermekek/tanulók látogatásainak száma 2024. szeptember 01-től 2025. május 31-ig:

Az előző tanév második felétől indított folyamatos figyelemmel kísért 174 klienst két alkalommal látogattunk le, ebből minden esetben készült lezáró dokumentáció. Évközben (144 fő) rendszerbe kerülő gyerekek közül még egyszer le kell látogatnunk 22 főt, 1 és 34 gyermek lezárásra vár.

- utazási utalványt állítottunk ki 66 esetben
- intézmény kijelölés 191 esetben történt
- magasabb összegű családi pótlék megállapítása: 52 esetben történt
- 2024. szeptember 01-től a behívott tanulók megjelenési aránya 76 %

A továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás keretében az esetlétszám további emelkedést mutat, lásd a 2. 8) pont táblázat.

7. Előzetes tantárgyfelosztás

A 2025-26. tanév előzetes tantárgyfelosztása

<i>Név</i>	<i>Szakfeladat</i>	<i>Óraszám</i>
Bocskai Magdolna Angéla	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Császár Noémi	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Csehné Mudri Gyöngyvér	Szakértői bizottsági tevékenység	19
Hubicsák Zoltán Béla	Szakértői bizottsági tevékenység	4
Ilnyősi Napsugár	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Kutasiné Czomba Ágnes	Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	21
Lesku Erika	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Ragány Ildikó	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Sájay Ildikó	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Siposné Nagy Katalin	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Szabó Márta	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Topscher Krisztina	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Tömöri Lászlóné	Szakértői bizottsági tevékenység	21
Dr. Tudlik Csilla	Továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás	21

8. Vezetői összefoglaló

A tanév szakmai munkáját az előző évekhez mérten a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet alapján végeztük, valamint az idei tanévben bevezetett teljesítményértékelési rendszer szerint vállalt feladatokkal. Az intézmény egyedi teljesítménycélja a fenntartói/főigazgatói elvárások és az elmúlt évek tapasztalatai alapján kerültek meghatározásra: A szakszolgálati feladatellátás hatékonyságának növelése érdekében a külső-belső partnerhálózat erősítésére kiemelt figyelmet fordítottunk, valamint személyes kapcsolatfelvétellel, kapcsolattartással tettük eredményessé szakfeladat ellátásunkat.

A tanév során felkérés követően megvalósított programjaink segítették a személyes partnerhálózat bővítését, valamint szakmai munkánk révén partnereink a szakértői bizottság munkáját mélyebben megismerhették. Partnereink segítséget kaphattak személyesen a vizsgáló szakemberektől, vezetőségtől minden adott kérdésben.

Az idei tanév jelentős eredményeként emelném ki, a gördülékeny, gyors közvetlen/személyes TEAM-munkát (Oktatási Hivatallal, tankerületekkel, minden külső/belső partnerrel), melyet a probléma megoldására irányuló a klienst előtérbe helyezve, esélyteremtést biztosítva végeztünk.

Kiemelt feladatunként az INYR-adminisztráció a rendszeres ellenőrzésnek köszönhetően elmaradást nem mutatkozik.

Idei szakmai napjainkon a szakmaközi kapcsolati háló erősítésére, hatékony tudásmegosztásra törekedtünk.

Segítette munkánkat a tanév során a Nyíregyházi Tankerületi Központ, valamint a Főigazgatóság támogatása, hogy a humánerőforrást többlettanítással megtámogatva 11/9 szakember a kötelezőn 21 óráján felül plusz 4 órában végezhetette a szakértői bizottsági tevékenységét megsegítve ezzel a felülvizsgálatra beküldött gyermekek vizsgálatának elvégzését az adott tanévben.

Köszönettel tartozom valamennyi Kollégámnak az idei kitűzött célok elérésében és megvalósításban, valamint a Nyíregyházi Tankerületi Központ igazgatójának, Pécsi Beáta Ágnes támogatásának, Jasku Henrietta főigazgató támogatásának.

A Székhelyintézmény SWOT-analízise

Erősségek	Gyengeségek
- Az intézményben dolgozó szakemberek szakmailag magasan képzettek. - Gyermekközpontúság. - Empátia. - Új munkatársak mentorálása. - Csapatszellem, team munka. - Munkafegyelem. - Rugalmasság, jó problémamegoldó készség, empátia, segítőkészség, kreativitás, együttműködés, dinamikus csapat - Törvényes működés . - Alacsony a fluktuáció. - Együttműködő készség. - Intézményünk jó állapotú, rendezett, felszerelt, megfelelő környezet biztosított a munkavégzéshez. - Demokratikus légkör.	- Szakemberek túlterheltsége, kiégés veszélye. - Cafeteria, pótlékok hiánya. - Szakemberek és kliensek autójának parkolási lehetősége. - Papírmunka mennyisége, sok adminisztráció
Veszélyek	Lehetőségek
- Kiégés. - Nem megfelelő szülői hozzáállás. - Egyre nagyobb létszámú kliensi kör. - Szakember utánpótlás, szakemberhiány.	- Szakmai továbbképzések. - Pályázatok. - Rekreációs napok tartása. - Cafeteria bevezetése. - Együttműködés a helyi önkormányzatokkal. - Dolgozók megbecsülése.

	• Motiváció a szakemberek megtartására, újak fogadására (Egészségügyi kártya, pihenőkártya biztosítása). • Külső kapcsolatok erősítése, partneri együttműködés biztosítása. • Szakmai fórumok rendszeres megszervezése a partnerek számára.
--	---

9. Összegzés/mellékletek

- Intézményi önértékelés eredményei (14-25. oldal)

Nyíregyháza, 2025. június 23.

Hubicsák Zoltán Béláné

szakmai-és koordinációs

főigazgató-helyettes

1. sz. melléklet: Az intézményi önértékelés eredményei

Intézményi önértékelés: Az éves önértékelési terv részeként meghatározásra kerültek az intézményi önértékelés elemei.

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2024-2025. tanévben elvégzett feladatokat.

Intézményi elvárások	Ellenőrzés módja	Ellenőrzési módszerek, elvégzett eredmény	Intézkedés:
1. Pedagógiai folyamatok - Tervezés			
Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés céljai megjelennek az intézmény éves munkatervében.	Éves szinten, dokumentumelemzés	Tagintézményi SZMSZ Megyei munkaközösség munkaterve Éves munkaterv Vizsgálaton alkalmazott eszközök A kitűzött célok és feladatok voltak tervezőmunkánk alapjai. Ezek ütemezése megjelent a tervezés folyamán. Éves munka az előzetes tervezésnek megfelelő ütemben folyt. A vizsgálatokon alkalmazott eszközök, módszerek és eljárások kiválasztása a szakma kívánalmainak és a protokollnak megfelelően történt. Az éves munkaterv elkészítése előtt egyeztetés történt a megyei szakértői bizottsági munkaközösség munkatervéről. A fenntartóval az együttműködés megfelelő jogszabályi követelményeknek.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás			

- (Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.) - A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. - A pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsági tevékenysége megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. - (A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.)	Éves szinten dokumentumelemzés	Az intézmény éves munkaterve a tanév végi beszámoló és az intézményi önértékelési intézkedési tervben megfogalmazott szempontok alapján készült. Pedagógiai folyamatok: A tervezett célok a jogszabályi előírásokat figyelembe véve kerültek meghatározásra, és illeszkednek a vezető által készített intézkedési tervhez. A partnerekkel történő együttműködést a gyakorlatorientáltság jellemez.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
A pedagógiai szakszolgálati tevékenység szakterületenként és együttesen megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. - A teljes pedagógiai folyamat követhető az óra- és tevékenységtervekben, - állapotfelmérő dokumentumokban, az egyéni és csoportos esettanulmányokban, az esetmegbeszélő dokumentumokban, a konzultációs munka dokumentumaiban, a naplókban, valamint a kliensi produktumokban.	folyamatos, dokumentumelemzés	A vizsgálatok megfelelnek a törvényben előírt jogszabályi követelményeknek. A kliensek vizsgálata az eljárásrendnek és a protokollnak megfelelően zajlott. A törvényi szabályozásoknak megfelelően aktualizálásra került a szakértői vélemény. A vizsgálatok gyakorisága valamint az attól való eltérés jogszabályban van rögzítve. Az elkészített szakértői véleményekben megjelenik a gyermek aktuális állapota, és fejlesztési javaslata. A kliensek állapotának figyelemmel kísérése a felülvizsgálatok alkalmával a hozott pedagógiai jellemzés, a vizsgálat dokumentumai, a kapott eredmények, a megfigyelés és a kikérdezés módszerei alapján kapott eredmények összehasonlításával történik. A szakértői véleményekben és az esettanulmányokban a pedagógiai folyamat nyomon követhető.	Fejlesztendő terület: egységes módszerek, vizsgáló eszközök (feladatlapok, kérdőívek, kikérdezési szempontsor) kidolgoása bevezetése a szakértői munkában
Pedagógiai folyamatok-Ellenőrzés			

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. - Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. - Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. - A pedagógiai szakszolgálati tevékenységek eredményességét az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is	Éves szinten, dokumentumelemzés	A mérési, ellenőrzési és értékelési eredmények beépülnek a stratégiai és operatív dokumentumokba, mely segíti az intézmény pozitív megítélését. A belső ellenőrzés legfontosabb célja a minőségelvű munkavégzés megvalósítása. Az ellenőrzés kiterjed: - munkafegyelemre - a munka minőségére - a munkaköri kötelezettségben meghatározott feladatokra - a szakszolgálati feladatellátáshoz kapcsolódó dokumentumok (forgalmi napló, munkanapló, foglalkozással kapcsolatos dokumentumok, szakértői vélemények, INYR vezetése, jelenléti ív, pedagógus munkaidő nyilvántartó lap és egyéb intézményi dokumentumok szakember általi pontos vezetése, tartalmi és formai szempontok szerinti ellenőrzése). <i>Intézményi önértékelés dokumentumai</i> Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készültek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja és a dokumentumokban nyomon követhető. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. <i>Intézményre vonatkozó fejlesztési tervek</i> Az <i>intézményi önértékelési terv alapján</i>: a folyamat végén meghatározásra kerültek a kiemelkedő és fejlesztendő területek, az elvárások teljesülésének értékelésével.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő
Pedagógiai folyamatok - Értékelés			

Az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban nyomon követhető. A kliensek értékeléséről fejlesztő céllal, megállapított gyakorisággal visszacsatolnak a kliensnek és szüleinek/gondviselőjének. Az értékelés és visszacsatolás módja, gyakorisága és szükségessége a kliens állapotára, életkorára, igényeire tekintettel kerül megállapításra	Éves szinten, dokumentumelemzés	Szülő konzultációk, szakterületi vélemények elemzése	Fejlesztendő területek: Nincs teendő
Pedagógiai folyamatok - Korrekció Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően szükség esetén az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez.	Éves szinten, dokumentumelemzés	Heti rendszerességgel tartunk belső team megbeszéléseket. Az intézmény erőssége a jó gyakorlatok, ötletek, egyéni erősségek felhasználása az intézmény működésében.	Fejlesztendő területek: szakmai kompetenciák fejlesztése, tanfolyamokon való részvétel
2. Személyiség- és közösségfejlesztés		Nincs feladat	
-Az intézményben rendelkezésre állnak a korszerű szakmai-tudományos igényeknek megfelelő állapotfelismerő eszközök és környezeti feltételek	Éves szinten, dokumentumelemzés	Eszközpark felmérése	

-Az intézményben rendelkezésre állnak intézményi eljárásrendek, melyek egységes állapotfelmérési folyamatokat rögzítenek -Az intézmény vezetése és az érintett pedagógusok részére biztosított a kliensek ellátásához szükséges információkhoz való hozzáférés -Az intézményben a pedagógusok kihasználják a fenntartható fejlődés kérdéseivel való foglalkozás lehetőségét ----- Az intézmény minden szolgáltatási szakterületén korszerű és változatos ellátás folyik, szakmai teamek működnek. Az intézmény vezetése a pedagógusokkal összhangban folyamatosan törekszik a fejlesztő terápiás, tanácsadó, konzultációs tudás megújítására	----- folyamatos, dokumentumelemzés	Egységes protokollok, eljárásrendek tartalmi elemzése WEB lapok tartalmi elemzése, bővítése, szakmai anyagok megosztása Szakmai munkaközösségek munkatervének, beszámolóinak tartalmi elemzése megtörtént	
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények			
Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:	Nyilvántartó tasakon	A vizsgálatok alkalmával a szakalkalmazottak rögzítik az	

(a kliensek állapotváltozásának objektív adatai (tanulmányi eredményben vagy más területen azonosítható változás). (a kliensek teljesítmény eredményességét igazoló mutatók (tanév végi minősítési eredmények) értékelések,) visszajelzések gyakorisága, szülőkkal, pedagógusokkal folyó kommunikáció rendszeressége és hatékonysága. (szakszolgálati ellátásból kilépők, ajánlott szakszolgálat ellátást nem igénylők száma, jellemző és visszatérő akadályok elemzése) követések, utógondozás a tartós állapotváltozás igazolására. elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, kliens), a szakértői véleményekre érkezett fellebbezések száma, SNI megszűnt esetek száma Szakmai innovációk, jó gyakorlatok Az intézmény célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt tevékenységek működtetése eredményes. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel	eredmények elemzése	INyR-ben a gondviselők/gyámok adatait. statisztikai adatok: ellátottak száma, problémátípusonként A vizsgálatokon kívül hozzánk forduló szülői és pedagógus konzultációk dokumentálását (telefon, szóbeli tájékoztatás, e-mail) a szakalkalmazottak konzultációs feljegyzésen vezetik. Év végi beszámolók tartalom elemzése, elégedettség mérések szakértői vélemények száma, fellebbezések a behívásra nem megjelent esetek száma végzettségek statisztikai elemzése Partneri visszajelzések nyomomonkövethetők
--	----------------------------	--

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció			
Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. A csoportok közötti együttműködésre sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik -Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra - A munkaközösségek és a tagintézményi munkacsoportok bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában	éves szinten, dokumentumelemzés	Munkaértekezletek, munkaközösségi értekezletek jegyzőkönyveinek elemzése, kiküldött szakmai jellegű tájékoztatók száma Éves munkatervek és beszámolók elemzése A tagintézményünkben munkacsoport nem működik, de a megyei szakértői munkaközösségben részt veszünk.	Fejlesztendő terület: Nincs teendő

érdekeltek A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz		Munkaértékelések jegyzőkönyveinek elemzése nyomonkövethető	
5.Az intézmény külső kapcsolatai			
Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. -A pedagógusok és alkalmazottak a kliensek részt vesznek a különböző helyi/regionális	éves szinten, dokumentumelemzés	Honlapok, tájékoztatók elemzése A tájékoztatás hivatalos levelezés, e-mail, személyes megkeresés vagy telefonos úton illetve internetes üzenetküldés formájában történik. Ezen kívül folyamatos friss híreket tartalmaz az intézmény honlapja, illetve a letölthető dokumentumok és a segédanyagok is megtalálhatók a honlapon. Az intézményvezető, és szakalkalmazottak részt vesznek felkérésre a társadalmi szervezetek rendezvényein. Előadásokat tartanak az intézmény működéséről, a sajátos nevelési igényről. A fenntartható fejlődés kérdéseit az intézmény pedagógusai beépítik a diagnosztikus folyamatokba. A szakmai munka során a szakemberek	Fejlesztendő terület: Nincs teendő Fejlesztendő terület: társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben való aktívabb részvétel minden

rendezvényeken. - Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és kliensek részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját		kommunikációjukban és magatartásukban hitelesen képviselik a fenntarthatóság értékeit. A munkatársak személyes példamutatással erősítik a gyermekekben/tanulóknban egy fenntartható jövő kialakításához szükséges magatartást. Jó példát igyekszik mutatni a kliensek számára a fenntartható fejlődésről. Az intézményi Munkaterv tartalmazza a környezet tudatosság szempontjait, a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.	pedagógusok részéről
6.A pedagógiai munka feltételei			
Tárgyi-infrastrukturális feltételek			
Az intézmény rendszeresen felméri a munkaterv megvalósításához szükséges infrastrukturát, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé	éves szinten, dokumentumelemzés	Fenntartó felé megküldött probléma jelzések elemzése Rendszeresen felmérem az infrastrukturát, a hiányokat, kollégák visszajelzéseire is számítok ebben. A költségvetés függvényében prioritizálok a javításra, fejlesztésre váró feladatokat.	

Személyi feltételek			Fejlesztendő terület:
Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a szakterületi munka humán erőforrás-szükségletéről. A humán erőforrásban bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A szakterületi pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A szakalkalmazottak végzettsége, képzettsége megfelel a szakterületi tevékenységek feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki. A vezetők felkészültek a szakterületi tevékenységek irányításának, ellenőrzésének	éves szinten, éves beszámolóban dokumentumelemzés	A szakalkalmazottak képzettsége és végzettsége megfelel a szakterületi tevékenységek feltételeinek az intézmény működési céljainak. A magas esetszám miatt pszichológus felvételét szorgalmazzuk. Belső ellenőrzési tervek tartalmi elemzése Továbbképzési, beiskolázási tervek elemzése, elfogadásáról szóló jegyzőkönyvek	Nincs

feladataira				
Szervezeti feltételek				
A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek- és támogatják az adott feladat megvalósulását	éves szinten folyamatos, dokumentumelemzés	Munkaköri leírások, munkaterv, tantárgyfelosztás Mindenki a kötelező órájának megfelelő vizsgálati számot kap. A munkaszervezés során törekszem az egyenletes feladatmegosztásra, mely az ütemtervben, munkatervben és munkaköri leírásban is nyomon követhető. Tudom kinek mi az erőssége, gyengesége, erre építve történik a feladatok kiosztása.	Fejlesztendő terület: Vezetői feladatok megosztása, delegálása az alkalmazottak felé	
Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapküldetésében, tetten érhetők a szervezet működésében, és a pedagógiai munka részét képezik. - Az intézményben dolgozók ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére	éves szinten folyamatos, dokumentumelemzés	Még kevés hagyományunk van, melyeket szeretnék bővíteni, ilyenek például a munkaidőn kívüli félévi, évi közös ebéd. Karácsony és az adventi időszak közös ünneplése. Pedagógus napi ebéd közös elfogyasztása.	Fejlesztendő terület: Új hagyományok teremtése, melyekbe bevonjuk a partnereinket.	
Folyamatos az egyének és csoportok döntéshozatalában történő bevonása -	dokumentumelemzés	A döntéseket mindig vagy a szakalkalmazotti vagy az alkalmazotti közösség véleményezi, elfogadja azokat,	Fejlesztendő terület:	

képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. -Ennek rendje kialakított és dokumentált		melyről jegyzőkönyv készül. Az SzMSz szabályozza, hogy az értekezletről jegyzőkönyvet kell vezetni. A nem jogszabály által előírt döntéseknél is fontos, és hangsúlyos minden kolléga véleménye.	Nincs teendő
7.A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott szakszolgálati tevékenységeket szabályozó dokumentumokban megfogalmazott elvárásoknak és az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott céloknak való megfelelés			
Az intézmény munkatere és egyéb szakmai dokumentumai (helyi protokoll, stb.) összhangban állnak a jogszabályokban megfogalmazottakkal. • Az intézményi munkaterv a jogszabályi tartalmi elvárások mellett a szakmai eljárásrendekkel összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos céljait és feladata	folyamatos, dokumentumelemzés	Éves munkaterv elemzése jogszabályok szempontjából megfelelő	Nincs önértékelési feladat